

UMOWA SPRZEDAŻY - PROJEKT

zawarta w dniu w Warszawie - Międzylesiu pomiędzy:

Międzyleskim Szpitalem Specjalistycznym w Warszawie przy ul. Bursztynowej 2 działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sadowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta St. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem 0000080872, posiadający NIP 952-17-89-325 oraz REGON 010669853 reprezentowanym przez:

1.dr Jarosława Rosłona - Dyrektora

2.mgr Elżbietę Mickiewicz-Dytko - Zastępcę Dyrektora ds. Finansowo-Ekonomicznych

zwany dalej „Sprzedawcą”

a

.....

reprezentowany

przez

.....

.....

zwany dalej „Kupującym”

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Sprzedawca oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem

2. Sprzedawca oświadcza, że zgodnie z Uchwałą Nr 150/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie zasad postępowania samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, będących wojewódzkimi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, przy zbywaniu aktywów trwałych, oddawaniu ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie – z późniejszymi zmianami, spełnia warunki wynikające z uchwały.

3. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich, w stosunku do przedmiotu umowy nie toczą się żadne postępowania, nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

4. Sprzedawca oświadcza, że dokonanie sprzedaży poprzedzone było oceną ekonomiczną, która skutkowałą podjęciem decyzji o sprzedaży samochodu określonego w pkt 1.

§ 2 Cena

1. Sprzedawca sprzedaje, a Kupujący kupuje przedmiot sprzedaży opisany w § 1 pkt 1 za cenę brutto zł, słownie:

2. Kwota, o której mowa w ust. 1, zostanie wpłacona Sprzedawcy w terminie 3 dni od podpisania umowy.

3. Prawo własności przedmiotu umowy przejdzie na Kupującego pod warunkiem uiszczenia całości ceny sprzedaży, o której mowa w ust. 1.

4. W przypadku, gdy Kupujący nie prowadzi działalności gospodarczej faktura zostanie wystawiona przez Sprzedawcę wyłącznie na podstawie wniesionego wniosku w terminie określonym w ustawie

od podatku towarów i usług (art. 106b Dz.U.2024.361 z dnia 11 marca 2004 r.)

§ 3 Wydanie przedmiotu umowy

1. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu czynności opisanych w § 2 pkt 1 i pkt 2 oraz po uzgodnieniu przez Strony terminu odbioru przedmiotu umowy sprzedaży nie dłuższym niż 14 dni.
2. Dowodem wydania przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
3. Miejscem wydania przedmiotu umowy jest siedziba Sprzedawcy.
4. Sprzedawca nie odpowiada za wszelkie szkody w przedmiocie umowy powstałe w wyniku nieprawidłowego, załadunku i transportu przedmiotu umowy.
5. Kupujący oświadcza, że jest mu znany stan techniczny przedmiotu umowy, zapoznał się z nim w trakcie postępowania przetargowego, uzyskał od Sprzedawcy wszelkie informacje na temat specyfikacji i parametrów przedmiotu umowy, uzyskał informację na temat ewentualnych uszkodzeń, wad i problemów technicznych przedmiotu umowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń z tego tytułu.
6. Kupujący dokonał sprawdzenia przedmiotu umowy, uznaje jego stan techniczny na dzień zawarcia Umowy i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§ 4 Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. W odniesieniu do danych osobowych Kupującego, Sprzedawca informuje, iż zgodnie z postanowieniami art. 13 RODO:
 - a) Administratorem danych osobowych Kupującego jest Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie, adres: ul. Bursztynowa 2, 04-749 Warszawa.
 - b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@mssw.pl;
 - c) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe Kupującego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
 - d) Dane osobowe Kupującego mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarię prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
 - e) Dane osobowe Kupującego nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
 - f) Kupującemu przysługuje prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
 - g) Dane osobowe Kupującego będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
 - h) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo

do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

i) Podanie danych osobowych przez Kupującego jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.

j) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe Kupującego.

§ 5 BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I CIĄGŁOŚĆ DZIAŁANIA

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Kupujący będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa udostępnionych mu informacji, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Wydierżawiającego, wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności celem zachowania ciągłości realizacji usług świadczonych przez Sprzedającego.

2. Kupujący zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Sprzedającego w zakładce „Bezpieczeństwo informacji”.

3. Kupujący w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:

a) zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,

b) korzystać z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,

c) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,

d) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji,

e) informować Sprzedającego o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Sprzedającego uzupełniając i przysyłając do Sprzedającego formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: incydent@mssw.pl Formularz znajduje się na stronie internetowej Sprzedającego w zakładce „Bezpieczeństwo informacji”.

4. Kupujący, niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, zobowiązuje się trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie Kupujący potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

§ 6 Przepisy końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełniania niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Sprzedawcy.

3. Strony oświadczają, iż zgodnie z art. 558 § 1 KC dokonują wyłączenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi.

4. Koszty umowy ponosi Kupujący.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Załącznikami do Umowy są:
Załącz. nr 1 Protokół zdawczo-odbiorczy
Załącz. nr 2 Oferta
8. Umowę sporządzono w dwóch równobrzmiących egzemplarzach, umowę odczytano, zgodnie przyjęto i podpisano.

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA