

**MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
W WARSZAWIE**

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2
tel. (+48 22) 47-35-145 fax. (+48 22) 613-19-92

Warszawa, dnia 14.02.2019 r.

Znak sprawy U- 10/K/19

**SPECYFIKACJA WARUNÓW
KONKURSU OFERT**

Dotyczy: Konkursu ofert na usługi związane z:
**wykonywaniem stałej obsługi serwisowej i konserwacji instalacji i
urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych, wentylacyjnych i chłodniczych
oraz indywidualnych klimatyzatorów i wentylatorów wraz z automatyką
i systemami sterowania w budynkach MSSW przez okres 12 miesięcy**

Zatwierdzam _____

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający **Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie, ul. Bursztynowa 2** zaprasza do składania oferty w ramach konkursu ofert na usługi związane z:
wykonywaniem stałej obsługi serwisowej i konserwacji instalacji i urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych, wentylacyjnych i chłodniczych oraz indywidualnych klimatyzatorów i wentylatorów wraz z automatyką i systemami sterowania w budynkach MSSW przez okres 12 miesięcy
2. Dokumenty składające się na specyfikację warunków konkursu ofert należy traktować jako poufne i nie udostępniać osobom trzecim.

II. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO KONKURSU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji warunków konkursu ofert;
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - zobowiążą się do świadczenia usług wymienionych w niniejszej specyfikacji przez okres **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**;
 - Wykonawca wykaże że : wykonał ,a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – że wykonał w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na : obsłudze serwisowej i konserwacji instalacji i urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych , wentylacyjnych i chłodniczych oraz indywidualnych klimatyzatorów i wentylatorów wraz z automatyką i systemami sterowania

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków konkursu ofert.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Każdy Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Oferenta więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy, powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.
4. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań, co powinno wynikać z dokumentu rejestrowego firmy. Upoważnienie (w oryginale) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

5. Treść oferty ma być napisana na maszynie do pisania, w formie wydruku komputerowego lub nieścieralnym atramentem.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
7. Ofertę należy przygotować na (lub) w oparciu o formularz stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.
8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być umieszczona w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Oferenta oraz napisem:

Konkurs znak: U-10/K/19

Oferta na usługi związane z wykonywaniem stałej obsługi serwisowej i konserwacji instalacji i urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych, wentylacyjnych i chłodniczych oraz indywidualnych klimatyzatorów i wentylatorów wraz z automatyka i systemami sterowania w budynkach MSSW przez okres 12 miesięcy

Ilość stron

(określić ile kart znajduje się w kopercie)

9. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji dokumenty.
10. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych *za zgodność z oryginałem* przez Oferenta.
11. W przypadku gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane w prawym górnym rogu każdej strony.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Konserwacja i obsługa instalacji oraz urządzeń w budynkach i na terenie Międzyzleskiego Szpitala Specjalistycznego w Warszawie, w zakresie określonym niniejszą specyfikacją oraz warunkami postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zapewnienie optymalnych warunków pracy urządzeń w oparciu o ich możliwości techniczne.
3. Doraźne usuwanie awarii i dokonywanie napraw instalacji i urządzeń Zleceniodawcy w czasie nie przekraczającym 60 minut od przyjęcia jej zgłoszenia telefonicznego lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Zapewnienie stałej 24-godzinnej / 7 dni gotowości do przyjęcia zgłoszenia awaryjnego i wykonania interwencji serwisowej – w ramach swojego wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Czas reakcji na wezwanie – do 60 minut od otrzymania informacji o zaistniałej awarii.
- 6. Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy;**
- 7. Warunki szczegółowe:**
 - 7.1. Usuwanie awarii urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 – Wykaz central wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, stanowiącym integralną część umowy.
 - 7.1.1 Wykaz głównych urządzeń instalacji klimatyzacji i wentylacji mechanicznej, powinien być zaktualizowany przez Wykonawcę niezwłocznie, lecz w okresie nie dłuższym niż trzy miesiące od daty podpisania umowy.

- 7.2. Sporządzenie i przedstawienie do akceptacji harmonogramu wykonania przeglądów okresowych, terminów prac konserwacyjnych, czyszczenia oraz dezynfekcji urządzeń i instalacji wentylacji.
- 7.3. Wykonywanie przeglądów urządzeń i ciągów wentylacyjnych, czyszczenie central wentylacyjnych i klimatyzatorów zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem przeglądów 2 razy w roku.
- 7.4. Kontrola i wymiana elementów/czynników eksploatacyjnych zużywalnych takich jak: filtry, paski klinowe, łożyska, freon, glikol, oleje itp. łącznie z utylizacją wymienionych materiałów.
- 7.5. Kontrola parametrów pracy i regulacja elementów automatyki i sterowania urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
- 7.5.1 Wykonanie innych czynności zalecanych w instrukcjach obsługi i DTR.
- 7.6. Zawiadamiania niezwłocznie o zauważonych nieprawidłowościach w pracy instalacji wentylacyjnych, klimatyzacyjnych i chłodniczych wymagających napraw przez specjalistyczne firmy serwisowe.
- 7.7. Prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej potwierdzającej wykonane prace.
- 7.8. Zapewnienia nadzoru technicznego nad realizacją przedmiotu umowy, sprawowanego przez pracownika posiadającego uprawnienia SEP.
- 7.9. Wykonania w razie potrzeb w uzgodnieniu ze Zleceniodawcą dodatkowych prac remontowych i innych zmierzających do poprawy funkcjonalności oraz niezawodności działania powierzonych urządzeń.
8. Prace dodatkowe będą zlecane i rozliczane odrębnie między Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą i jako takie nie wchodzą w zakres umowy.
9. Części zamienne tj. wentylatory, sprężarki, wymienniki, pompy, silniki oraz ich elementy, łożyska, uszczelki, wały, filtry powietrza oraz media takie jak: freon, glikol, oleje do sprężarek chłodniczych, nie wchodzą w zakres umowy.
10. Części zamienne zostaną zakupione przez Zleceniodawcę zgodnie z listą zapotrzebowania przedstawioną przez Zleceniobiorcę, lub na wniosek Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę i rozliczone na podstawie faktur zakupu.
11. Projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 1 do SWKO jest integralną częścią niniejszej specyfikacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Oferenta w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
13. Wykonawca powinien prowadzić stosowną dokumentację i dokonywać odpowiednich wpisów do Centralnego Rejestru Operatorów, w przypadku urządzeń wyposażonych w układy zawierające czynniki chłodnicze w ilości zobowiązującej do takich działań.

V. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW OD OFERENTA

1. Wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykonania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbioru, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonane należycie.

4. Uprawnienia SEP i badania lekarskie :
 - na urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
 - na urządzenia elektrotermiczne,
 - na aparaturę kontrolno-pomiarową i urządzenia automatycznej regulacji do urządzeń i instalacji wymienionych w poprzednich punktach,
 - na urządzenia wentylacji, klimatyzacji i chłodnicze o mocy powyżej 50 kW,
 - na pompy, ssawy, wentylatory i dmuchawy o mocy powyżej 50 kW.
 - Aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy w obiektach Szpitala.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 Dokument o którym w pkt. 5 lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenia złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby, kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń, mających istotne znaczenie dla prowadzącego postępowania, zagrożone jest karą pozbawienia wolności do lat 3 (art. 233 § 1 KK) i zgodnie z przepisami art. 24 ust 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.

VI. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków konkursu ofert;
 - b) oferent nie złożył wymaganych oświadczeń;
 - c) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	RANGA
Kwota miesięczna usługi	60%
Czas reakcji na wezwanie	40%

2.1 Wartość punktowa "ceny" jest obliczona wg wzoru:

$$X_c = \frac{C_n}{C_{of}} \times R$$

Gdzie:

- X_c - wartość punktowa ceny
- C_n - najniższa proponowana cena
- C_{of} - cena oferty ocenianej
- R - ranga – wartość procentowa za to kryterium

2.2 Wartość punktowa „czasu reakcji na wezwanie” jest obliczona wg wzoru:

$$X_{crw} = \frac{C_n}{C_{of}} \times R$$

Gdzie:

- X_{crw} - wartość punktowa ceny
- C_n - najkrótszy proponowany czas reakcji
- C_{of} - czas reakcji oferty ocenianej
- R - ranga – wartość procentowa za to kryterium

3. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za kryteria wymienione w pkt.2.1 i 2.2.

4. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia.

Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWKO
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

VII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami jak w pkt. III niniejszej Specyfikacji należy złożyć do dnia **08.03.2019r. do godz. 12⁰⁰** w Kancelarii Międzyzleskiego Szpitala Specjalistycznego w Warszawie, ul. Bursztynowa 2.

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.

3. Celem dokonania zmian bądź poprawek - Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SWKO terminu składania ofert.

4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu pocztowego.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SWKO

1. Oferent może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWKO, sposobie przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytania lub prośba o wyjaśnienie przekazana faksem musi zostać potwierdzona pismem, przesłanym na adres Zamawiającego. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazywania źródła zapytania.

2. Do kontaktowania się z Oferentami w sprawach jw. upoważnieni są:
w sprawach przedmiotu zamówienia

Marek Trykacz – Starszy Inspektor Działu Technicznego, tel. (22) 47-35-401

w sprawach procedury konkursowej
Monika Bieńko – Kierownik Działu Zamówień Publicznych; tel. (22) 47-35-145

IX. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN SWKO

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SWKO.
2. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz zamieści zmianę na własnej stronie internetowej. W przypadku, gdy zmiana będzie powodować konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania (Oferenta i Zamawiającego) będą podlegały nowym terminom.

X. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY.

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XI. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT.

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w Międzyzleskim Szpitalu Specjalistycznym w Warszawie, ul. Bursztynowa 2 w dniu **08.03.2019 r. o godz. 12³⁰** w Małej Sali Konferencyjnej (budynek A, poz.1).
2. Oferent może być obecny przy otwieraniu kopert z ofertami.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Międzyzleskiego Szpitala Specjalistycznego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu na każdym etapie postępowania konkursowego.
5. Dyrektorowi przysługuje prawo zamknięcia konkursu bez wybierania którejkolwiek z ofert.
6. Dyrektor może odwołać konkurs z ważnych powodów, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia o konkursie.

XII. PRAWO OFERENTA DO SKARG:

Skarga:

1. W toku postępowania konkursowego do czasu ogłoszenia rozstrzygnięcia ofert, Oferent może złożyć do przewodniczącego komisji konkursowej umotywowaną skargę.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.
3. Komisja rozstrzyga skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu skargę.
4. W przypadku uwzględnienia skargi komisja powtarza zaskarżoną czynność.
5. Ogłoszenie o złożeniu skargi oraz o jej rozstrzygnięciu zamieszcza się niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Uwaga ! wniesienie skargi jest rozumiane jako doręczenie Zamawiającemu w taki sposób żeby mógł zapoznać się z jej treścią.