

Podstawą zawarcia umowy jest wynik przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Międzyzleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie na świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego.

UMOWA NR

W dniu r. pomiędzy Międzyzleskim Szpitalem Specjalistycznym w Warszawie z siedzibą w Warszawie - Międzyzlesiu przy ul. Bursztynowej 2, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M-sta St. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000080872, posiadający NIP 952-17-89-325 oraz REGON 010669853

reprezentowanym przez:

lek. Jarosława Rosłona - Dyrektora
dr n. ekon. Zbigniewa Marcinkiewicza - Z-cę Dyrektora ds. Finansowo - Ekonomicznych

zwanym w dalszej treści umowy "Zleceniodawcą"

a

.....
z siedzibą w
działającą na podstawie wpisu do prowadzonego przez
..... pod numerem
posiadający NIP oraz REGON

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w dalszej treści umowy "Zleceniobiorcą"

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

Na podstawie niniejszej umowy Zleceniobiorca przyjmuje zamówienie od Zleceniodawcy i zobowiązuje się do świadczenia usług obejmujących:

1. transport sanitarny pacjentów leczonych dializoterapią z miejsca zamieszkania do Międzyzleskiego Szpitala Specjalistycznego w Warszawie i z powrotem zgodnie z harmonogramem przewozu,
2. transport sanitarny pacjentów w dni powszednie w w godz. 17⁰⁰-7⁰⁰, w dni wolne od pracy oraz niedziele i święta - całodobowo (kierunek: DPS, ZOL, inne placówki lecznicze, miejsca zamieszkania)
3. transport materiału biologicznego do badań laboratoryjnych w tym krwi i preparatów krwiopochodnych w dni powszednie w godz. 17⁰⁰-7⁰⁰, w dni wolne od pracy oraz niedziele i święta (całodobowo).

§ 2 Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości świadczonych usług przez cały okres obowiązywania umowy.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących tymczasową przeszkodę w wykonywaniu umowy – Zleceniobiorca zobowiązany jest do poinformowania Zleceniodawcę o powyższym, w terminie do 2 godzin od powstania przeszkody utrudniającej lub uniemożliwiającej prawidłową realizację umowy.
3. Zleceniobiorca, który z przyczyn wskazanych w ust. 2 nie może tymczasowo zapewnić we własnym zakresie świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy – zobowiązany jest do ich zorganizowania i sfinansowania w pełnym zakresie przedmiotu niniejszej umowy. W takiej sytuacji Zleceniobiorca za realizację umowy odpowiada, jak za działanie własne oraz zobowiązany jest pokryć różnicę w cenie.
4. Usługi, o których mowa w ust. 3 mogą być realizowane wyłącznie przez podmiot spełniający warunki określone w postępowaniu przetargowym na udzielanie świadczeń z zakresu transportu sanitarnego – po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. Przyjęcie zlecenia przez Zleceniobiorcę następować będzie na podstawie wystawionego zlecenia pisemnego lub zgłoszenia telefonicznego przez upoważnioną osobę Zleceniodawcy (wykaz osób upoważnionych stanowi załącznik nr 2 do umowy), pod numerem telefonu:
6. Zleceniodawca zobowiązuje się do podania listy pacjentów z adresami przy stałych transportach, jak również odpowiednio wcześniejszego informowania o zmianach na tej liście.
7. Rozpoczęcie transportu następuje z chwilą przejęcia pacjenta do przewozu a zakończenie z chwilą przekazania pacjenta pod opiekę podmiotu, do którego pacjent ma być przewieziony, albo z chwilą przewiezienia pacjenta do miejsca zamieszkania – zgodnie ze zleceniem.

§ 3 Zasady wynagradzania

1. Ogólna wartość przedmiotu umowy wynosi zł netto (słownie złotych: izł brutto (słownie złotych:), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Z tytułu realizacji Umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w oparciu cennik usług, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek dostarczyć Zleceniodawcy miesięczne zestawienie zbiorcze zrealizowanych usług na ostatni dzień każdego miesiąca.
4. Zestawienie, o którym mowa w ust. 3 winno zawierać następujące informacje:
 - a) data zrealizowanego przewozu,
 - b) nazwisko pacjenta,
 - c) nazwisko lekarza kierującego,
 - d) rodzaj transportu,
 - e) trasa transportu,
 - f) trasa przewozu (skąd - dokąd),
 - g) ilość kilometrów,
 - h) suma opłat,
5. Zleceniodawca zachowuje prawo do weryfikacji dostarczonych miesięcznych zestawień zbiorczych oraz żądania ich skorygowania, w razie ustalenia, iż wskazane w zestawieniach ilości kilometrów pozostają zawyżone.
6. Strony dopuszczają możliwość weryfikacji dostarczonych miesięcznych zestawień zbiorczych w oparciu o Google Maps.
7. Zleceniobiorca wystawiał będzie fakturę VAT na podstawie zaakceptowanego miesięcznego zestawienia zbiorczego za każdy miesiąc trwania umowy.
8. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w terminie 60 dni od daty dostarczenia wystawionej faktury VAT na konto wskazane na fakturze.
9. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku, przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”.

§ 4 Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zawodowo trudni się świadczeniem usług transportu sanitarnego.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada infrastrukturę transportową wraz z wyposażeniem technicznym oraz osobowym, a także stosowne uprawnienia pozwalające na wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy i po jej zakończeniu.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do świadczenia usług opisanych w §1 umowy poprzez:
 - a) zapewnienie bezpiecznych warunków przewozu pacjentów,
 - b) realizację przedmiotu umowy na własne ryzyko i odpowiedzialność,
 - c) posiadanie pełnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wszelkich ryzyk oraz za wszelkie szkody wynikłe podczas przewozu osób przez cały okres wykonywania umowy oraz przedłożenie polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia;
 - d) zachowanie tajemnicy medycznej.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się ponadto do wypełnienia warunków umowy ze szczególną starannością i zastosowania się do niżej podanych zasad:
 - a) pracownicy Zleceniobiorcy będą posiadali identyfikatory,
 - b) przekazanie pacjenta pracownikom Zleceniobiorcy będzie odbywało się przy udziale osoby dyżurującej na oddziale (pielęgniarka lub lekarz),
 - c) przy odbiorze pacjenta wymagane jest odpowiednie zabezpieczenie pacjenta przez Zleceniobiorcę, adekwatne do jego stanu zdrowia (między innymi: nosze, wózki, koce),
 - d) punktualność przewozów pacjentów dializowanych, a w przypadku pozostałych przewozów – w przedziale czasowym do 30 minut.
7. Zleceniobiorca nie może pobierać od pacjenta lub jego opiekuna, ani od innych podmiotów opłat z tytułu świadczeń realizowanych na podstawie niniejszej umowy.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowemu Funduszowi Zdrowia w zakresie świadczeń objętych umową ze Zleceniodawcą.

§ 5 Zatrudnienie pracowników

1. Zleceniodawca, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia tj. kierowca i sanitariusz / ratownik medyczny.
2. Zleceniobiorca musi zatrudnić wyżej wymienione osoby w okresie wykonywania usługi, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zleceniodawca uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Zleceniobiorcy odnośnie spełnienia przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia tj. kierowcy i sanitariusza / ratownika medycznego. Zleceniodawca uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny.
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zleceniodawcy w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Zleceniobiorca przedłoży Zleceniodawcy wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.

- a) Oświadczenie Zleceniobiorcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zleceniodawcy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Zleceniobiorcy lub podwykonawcy.
 - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Zleceniobiorcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - c) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
 - d) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zleceniodawca przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości w wysokości 2% łącznej wartości umowy brutto za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zleceniodawcę.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę, Zleceniodawca może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6 Czas trwania umowy

Termin wykonania umowy ustala się na okres 12 miesięcy od dnia do dnia

§ 7 Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, a w szczególności w przypadku:
 - a) wykonywania usługi niezgodnie ze zleceniem,
 - b) realizacji przewozów bez wymaganej obsady personalnej
 - c) nieuzasadnionego niedotrzymania warunków umowy, co do terminów realizacji świadczeń, w tym czasu, który upłynął od zleconej przez Zleceniodawcę godziny odbioru pacjenta do momentu fizycznego odebrania pacjenta przez Zleceniobiorcę z miejsca wskazanego w zleceniu.
 - d) przewozu pacjentów w warunkach nieodpowiadających wymogom sanitarno – epidemiologicznym

- e) pobierania opłat od pacjentów lub innych podmiotów za świadczenia realizowane w ramach niniejszej umowy.
- Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20% danego zlecenia brutto.
2. Jeżeli Zleceniobiorca nie przystąpi lub przerwie wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zleceniodawcy, zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20% ogólnej wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniobiorcę wezwania do zapłaty.
 4. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty kary umownej, Zleceniodawcy przysługuje prawo do potrącenia kary z bieżących należności przysługujących mu od Zleceniobiorcy.
 5. Jeżeli szkoda wyrządzona przez Zleceniobiorcę przewyższa wysokość kary umownej, Zleceniodawcy przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w całości lub w niezrealizowanej części z powodu niedotrzymania przez Zleceniobiorcę istotnych warunków umowy, w tym niewykonania umowy w terminie, niezgodności wykonanego przedmiotu umowy ze specyfikacją, niestosowania się do pisemnych zaleceń Zleceniodawcy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zajściu którejkolwiek z przyczyn odstąpienia wskazanych powyżej.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku otwarcia likwidacji lub złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Zleceniobiorcy w terminie 7 dni od uzyskania wiadomości o otwarciu likwidacji bądź złożeniu wniosku, a także w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
4. W przypadkach o których mowa w ust. 1 – 3, Zleceniobiorca może żądać od Zleceniodawcy wyłącznie wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej zrealizowanej części przedmiotu umowy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 Powierzenie przetwarzania danych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie, adres: ul. Bursztynowa 2, 04-749 Warszawa. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy o współpracy. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celów.
1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@mssw.pl
2. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
3. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę

powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).

4. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
6. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO Zamawiający informuje, że:
 - a) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - b) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - c) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencja niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy,
 - d) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

§ 10 Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiana stron umowy,
 - b) zmiana nazw i adresów stron umowy,
 - c) zmiana banków lub numerów kont bankowych stron,
 - d) zmiana ceny spowodowana zmianą stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian (obowiązuje od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów o zmianie stawki podatku VAT).
3. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Strony wyłączają możliwość dokonywania:
 - a) przelewu wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy,
 - b) poręczania zobowiązań Zamawiającego przez osoby trzecie
 - c) zawarcia umowy factoringowej.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznik:

1. Cennik usług
2. wykaz osób upoważnionych do wystawienia zlecenia

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA: